

УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
И ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ
ВИЛЕГОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Инспекция по контролю в сфере закупок для обеспечения нужд муниципальных заказчиков Вилегодского муниципального округа Архангельской области

АКТ № 1

камеральной проверки по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере закупок товаров, работ, услуг муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств № 28» (МБУ ДО «ДШИ № 28»)

с. Ильинско-Подомское

02 июля 2021 года

Контрольное мероприятие проведено на основании плана проверок на 2021 год, утвержденный распоряжением Управления финансово-экономической деятельности и имущественных отношений администрации Вилегодского муниципального округа (далее – Управление) от 19.05.2021 № 178, распоряжения Управления «О проведении плановой проверки по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд МБУ ДО «Детская школа искусств № 28» от 31.05.2021 № 193.

Тема контрольного мероприятия: Установление законности составления и исполнения бюджета Вилегодского муниципального округа Архангельской области в отношении расходов, связанных с осуществлением закупок, достоверности учета таких расходов и отчетности в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ, Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Проверяемый период: с 01.06.2018 по 31.05.2021.

Контрольное мероприятие проведено инспекцией по контролю в сфере закупок для обеспечения нужд муниципальных заказчиков Вилегодского муниципального округа Архангельской области, включающей в себя должностных лиц:

Байборodin Николай Александрович – заместитель главы администрации, начальник Управления, руководитель инспекции;

Пахтусова Валентина Ивановна – главный специалист финансового отдела Управления, заместитель руководителя инспекции;

Бушуева Мария Владимировна – начальник отдела бухгалтерского учета, отчетности и контроля Управления, член инспекции;

Грабовская Елена Леонидовна – главный специалист отдела бухгалтерского учета, отчетности и контроля Управления, член инспекции.

Место проведения проверки: проверка проведена по месту нахождения контролирующего органа (с. Ильинско-Подомское, ул. Советская, д. 32).

Срок проведения проверки: с 07 июня 2021 года по 02 июля 2021 года.

Общие сведения об объекте контроля: Полное наименование - муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская

школа искусств № 28». Сокращенное - МБУ ДО «ДШИ № 28» (далее – Учреждение, Школа). ИНН 2909001911, ОГРН 1022901255651, код по Сводному реестру 113Е8636. Адрес местонахождения: 165680, Архангельская область, Вилегодский район, село Ильинско-Подомское, улица Советская, д.38.

Директор МБУ ДО «ДШИ № 28» – Гогохия Олеся Юльяновна (выписка из приказа отдела культуры администрации муниципального образования «Вилегодский район» от 16.08.2003 № 29).

МБУ ДО «ДШИ № 28» является некоммерческим образовательным учреждением дополнительного образования граждан, осуществляет образовательную деятельность по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств и дополнительным общеразвивающим программам, основными целями которой является обеспечение:

- развитие мотивации личности к познанию и творчеству путем реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ, а также дополнительных общеразвивающих программ и услуг в интересах личности, общества, государства в сфере искусства;

- выявление одаренных детей в раннем возрасте, создание условий для их образования и эстетического воспитания, приобретение ими знаний, умений и навыков в области выбранного вида искусств, опыта творческой деятельности и осуществления их подготовки к поступлению в образовательные учреждения, реализующие профессиональные образовательные программы в области искусства.

Учредителем МБУ ДО «ДШИ № 28» является Вилегодский муниципальный округ Архангельской области (до 2021 года - учредителем являлось муниципальное образование «Вилегодский муниципальный район»). Функции и полномочия Учредителя осуществляются Администрацией Вилегодского муниципального округа в лице Управления образования и культуры Администрации Вилегодского муниципального округа (до 2021 года - администрацией муниципального образования «Вилегодский муниципальный район» в лице Управление образования и культуры администрации муниципального образования «Вилегодский муниципальный район»), расположенной по адресу: с. Ильинско-Подомское Архангельской области Вилегодского района, ул. Советская, д. 32.

Школа является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, круглую печать со своим полным наименованием, штамп, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

Учреждение не имеет структурных подразделений, филиалов и представительств.

Для осуществления финансово-хозяйственной деятельности в проверяемом периоде МБУДО «ДШИ №28» в УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу открыты следующие счета:

№ 20246Ц48200 – лицевой счет для учета операций со средствами бюджетного учреждения;

№ 21246Ц48200 – лицевой счет для учета операций с субсидиями на иные цели.

С 27 января 2021 года открыты счета:

№ 20246Ё86360 – лицевой счет бюджетного учреждения;

№ 21246Ё86360 – отдельный лицевой счет.

Должностными лицами за проверяемый период являлись с правом первой подписи – директор Гогохия Олеся Юльяновна и второй подписи – главный бухгалтер Гомзякова Кристина Владимировна.

Проверка проведена с предварительным уведомлением от 31.05.2021 проверяемого Субъекта в форме последующего контроля процедур по осуществлению закупок путем запроса необходимых материалов и разъяснений у проверяемого Субъекта.

В ходе проверки использована информация с Единой информационной системы в сфере закупок (ЕИС).

В результате плановой проверки установлено:

В целях реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ):

с 26.08.2015 ответственным за осуществление закупок (контрактным управляющим) была назначена директор МБУ ДО «ДШИ № 28» Гогохия Олеся Юльяновна (приказ МБУ ДО «ДШИ № 28» от 26.08.2015 № 06-А «О назначении контрактного управляющего МБУДО «ДШИ № 28»).

Функции контрактного управляющего определены Должностной инструкцией контрактного управляющего, утвержденным приложением № 1 к приказу от 26.08.2015 № 06-А МБУ ДО «ДШИ № 28».

Гогохия Олеся Юльяновна имеет высшее образование:

– Диплом: серия ФВ № 312984 от 03.07.1992 Поморского государственного педагогического университета им. М.В. Ломоносова, квалификация «Учитель истории и обществознания», специальность «История»;

дополнительное профессиональное образование в сфере закупок:

– Удостоверение о повышении квалификации частного учреждения дополнительного образования «Институт повышения квалификации «Эксперт» по программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг» от 20.05.2016 № 522404051956 в объеме 40 часов.

Согласно требованиям части 6 статьи 38 Закона № 44-ФЗ, контрактный управляющий должен иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

Назначение должностного лица, ответственного за осуществление закупок, соответствует требованиям части 2, 4, 6 статьи 38 Закона № 44-ФЗ.

В соответствии с пунктом 2.8 Методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации в сфере закупок, направленных письмом Министерством экономического развития Российской Федерации от 12.03.2015 № 5594-ЕЕ/Д28И, обучение в сфере закупок рекомендуется проводить по мере необходимости, но не реже, чем каждые три года для всех категорий обучающихся.

В связи с этим рекомендуем контрактному управляющему МБУ ДО «ДШИ № 28» Гогохии О.Ю. пройти обучение в сфере закупок.

Перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения проверки:

1) соблюдения правил нормирования в сфере закупок, установленных в соответствии со статьей 19 Закона № 44-ФЗ;

2) определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги;

3) соблюдения требований к исполнению, изменению контракта, а также соблюдения условий контракта, в том числе в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта;

4) соответствие использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

Соблюдения правил нормирования в сфере закупок, установленных в соответствии со статьей 19 Закона № 44-ФЗ.

Под нормированием в сфере закупок в соответствии с частью 1 статьи 19 Закона № 44-ФЗ понимается установление требований к закупаемым заказчиком товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов (включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения).

Муниципальные заказчики, не являющиеся муниципальными органами, документы о нормировании не разрабатывают. МБУ ДО «ДШИ № 28» в своей деятельности использует Правила нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утвержденные постановлением администрации муниципального образования «Вилегодский муниципальный район» от 25.06.2014 № 299-од.

Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счёт субсидий, предоставляемых из средств бюджета Вилегодского муниципального округа Архангельской области (до 2021 года – средств бюджета муниципального образования «Вилегодский муниципальный район») в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

Согласно утвержденному 30.06.2018 плану финансово-хозяйственной деятельности (далее по тексту - план ФХД) Учреждения на 2018 год объем средств, выделенных для финансирования, составлял 837 017,98 руб. В ходе проверки установлено, что МБУ ДО «ДШИ № 28» были внесены изменения в план ФХД на 2018 год. По состоянию на 29.12.2018 объем средств, выделенных для финансирования, составлял 917 238,54 руб.

Согласно утвержденному 22.01.2019 плану ФХД Учреждения на 2019 год объем средств, выделенных для финансирования, составлял 815 072,35 руб. В ходе проверки установлено, что МБУ ДО «ДШИ № 28» были внесены изменения в план ФХД на 2019 год. По состоянию на 31.12.2019 объем средств, выделенных для финансирования, составлял 1 976 250,28 руб.

Согласно утвержденному 22.01.2020 плану ФХД Учреждения на 2020 год объем средств, выделенных для финансирования, составляет 848 026,53 руб., с учетом внесенных изменений в план ФХД объем средств для осуществления закупок товаров работ, услуг на 31.12.2020 составляет 1 302 421,62 руб.

Согласно утвержденному 12.02.2021 плану ФХД Учреждения на 2021 год объем средств, выделенных для финансирования, составляет 742 681,0 руб., с учетом внесенных изменений в план ФХД объем средств для осуществления закупок товаров работ, услуг на 30.03.2021 составляет 722 681,0 руб.

В соответствии с пунктом 16 части 1 статьи 3 Закона № 44-ФЗ совокупный годовой объем закупок определяется как утвержденный на соответствующий финансовый год общий объем финансового обеспечения для осуществления заказчиком закупок в соответствии с Законом № 44-ФЗ, в том числе для оплаты контрактов, заключенных до начала указанного финансового года и подлежащих оплате в указанном финансовом году. *Таким образом, совокупный годовой объем закупок, по сути, является объемом денежных средств, предусмотренных в плане финансово-хозяйственной деятельности для оплаты закупок на текущий финансовый год.*

При расчете совокупного годового объема закупок товаров, работ, услуг (далее – СГОЗ) за 2018, 2019, 2020 и 2021 годы в плане ФХД не указана сумма на оплату контрактов, заключенных до начала очередного финансового года, а фактически произведена оплата в январе 2019 года по договорам, заключенным в 2018 году, в январе 2020 года по договорам, заключенным в 2019 году, в январе 2021 года по договорам, заключенным в 2020 году.

В соответствии с частью 2 статьи 72 Бюджетного кодекса Российской Федерации муниципальные контракты заключаются в соответствии с планом-графиком закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, сформированным и утвержденным в установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд порядке и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств.

В соответствии с частью 1 статьи 15 Закона № 44-ФЗ бюджетные учреждения осуществляют закупки за счет субсидий, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и иных средств в соответствии с требованиями Закона № 44-ФЗ, за исключением грантов, а также средств, полученных при осуществлении им иной приносящей доход деятельности.

Согласно плану-графику размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее - план-график) на 2018 год от 28.03.2019, совокупный годовой объем закупок товаров, работ, услуг составляет 917,24 тыс. рублей. Проверкой установлено, что совокупный годовой объем закупок, запланированный в плане-графике на 2018 год, **соответствует** объему средств, запланированному на закупки товаров, работ, услуг, утвержденному планом ФХД на 2018 год от 29.12.2018 (917,24 тыс. руб.).

Согласно плану-графику на 2019 год от 08.02.2019, совокупный годовой объем закупок товаров, работ, услуг составляет 815,07 тыс. рублей. Проверкой установлено, что совокупный годовой объем закупок, запланированный в плане-графике на 2019 год, **соответствует** объему средств, запланированному на закупки товаров, работ, услуг, утвержденному планом ФХД на 2019 год от 21.01.2019.

С учетом изменений плана ФХД от 31.12.2019 объем средств, запланированный на закупки товаров, работ, услуг на 2019 год, составляет 1 976,25 тыс. руб., а совокупный годовой объем закупок товаров, работ, услуг, согласно плану-графику (от 08.02.2019), составляет 815,07 тыс. руб. Таким образом, запланированная сумма совокупного годового объема закупок меньше суммы

выделенных бюджетных ассигнований на 1 161,18 тыс. руб. Это связано с тем, что в план-график не внесены изменения, но в план закупок изменения внесены 23.01.2020 и сумма для закупок товаров, работ, услуг составляет 1 976,25 тыс. рублей.

Согласно плану-графику на 2020 год от 23.01.2020 совокупный годовой объем закупок товаров, работ, услуг на 2020 год составляет 848,03 тыс. руб. Проверкой установлено, что совокупный годовой объем закупок, запланированный в плане-графике МБУ ДО «ДШИ № 28» соответствует объему средств, запланированному на закупки товаров, работ, услуг, утвержденному планом ФХД на 2020 год от 22.01.2020 (848,03 тыс. руб.). С учетом изменений плана ФХД (на 31.12.2020), объем выделенных бюджетных средств на осуществление закупок товаров, работ, услуг (1 302,42 тыс. руб.) **не соответствует** совокупному годовому объему средств, запланированному в плане-графике (848,03 тыс. руб.), т.к. в план-график не внесены изменения.

Согласно плану-графику на 2021 год от 11.03.2021 совокупный годовой объем закупок товаров, работ, услуг на 2021 год составляет 742,68 тыс. руб. Проверкой установлено, что совокупный годовой объем закупок, запланированный в плане-графике МБУ ДО «ДШИ № 28» соответствует объему средств, запланированному на закупки товаров, работ, услуг, утвержденному планом ФХД на 2021 год от 12.02.2021 (742,68 тыс. руб.). С учетом изменений плана ФХД (на 30.03.2021), объем выделенных бюджетных средств на осуществление закупок товаров, работ, услуг (722,68 тыс. руб.) **не соответствует** совокупному годовому объему средств, запланированному в плане-графике (742,68 тыс. руб.), т.к. в план-график не внесены изменения.

Согласно пункту 4 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ годовой объем закупок у единственного поставщика на сумму, не превышающую трехсот тысяч рублей (с 31.07.2020 - шестьсот тысяч рублей), не должен превышать два миллиона рублей или не должен превышать пять (с 31.07.2020 – десять) процентов совокупного годового объема закупок заказчика и не должен составлять более чем пятьдесят миллионов рублей. В 2018 году закупка у единственного поставщика (на 28.03.2019) составляет 561,03 тыс. руб.; в 2019 году – 360,49 тыс. руб. в 2020 году – 371,30 тыс. руб. в проверяемом периоде 2021 года – 519,60 тыс. руб. Таким образом, закупка у единственного поставщика по пункту 4 части 1 статьи 93 Закона № 44-ФЗ в проверяемом периоде **соответствует** действующему законодательству (не превышает 2 млн. руб.).

Согласно пункту 5 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ годовой объем закупок муниципальным учреждением культуры у единственного поставщика на сумму, не превышающую шестьсот тысяч рублей, не должен превышать пять миллионов рублей или не должен превышать пятьдесят процентов совокупного годового объема закупок заказчика и не должен составлять более чем тридцать миллионов рублей. В 2018 году закупка у единственного поставщика до 600 тыс. руб. составляет 356,21 тыс. рублей (согласно плану-графику от 28.03.2019); в 2019 году - 0 тыс. рублей (согласно плану-графику от 08.02.2019) или 360 тыс. руб., согласно плану закупок от 08.02.2019; в 2020 году – 476,73 тыс. руб. (согласно плану-графику от 23.01.2020); в 2021 году – 223,08 тыс. руб. (согласно

плану-графику от 11.03.2021). Таким образом, закупка у единственного поставщика до 600 тыс. рублей в 2018 - 2021 годах не превышает 50% от СГОЗ.

Проверка правильности определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги.

В соответствии с частями 1 и 6 статьи 22 Закона № 44-ФЗ начальная (максимальная) цена контракта и в предусмотренных указанным законом случаях цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяются и обосновываются заказчиком посредством применения следующего метода или нескольких следующих методов:

- 1) метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);
- 2) нормативного метода;
- 3) тарифного метода;
- 4) проектно-сметного метода;
- 5) затратного метода.

При этом метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) является приоритетным для определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем). Использование иных методов допускается в случаях, предусмотренных частями 7 - 11 статьи 22 Закона № 44-ФЗ.

В соответствии с частью 20 статьи 22 Закона № 44-ФЗ, приказом Минэкономразвития России от 02.10.2013 № 567 утверждены Методические рекомендации по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), которыми следует руководствоваться заказчикам при определении и обосновании цены контракта.

Заказчик, в соответствии с частью 3 статьи 93 Закона № 44-ФЗ, обязан, в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), для заключения контракта обосновать в документально оформленном отчете невозможность или нецелесообразность использования иных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), а также цену контракта и иные существенные условия контракта. Положения части 3 статьи 93 Закона № 44-ФЗ не распространяются на случаи осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), предусмотренные пунктами 1, 2, 4, 5, 7, 8, 15, 16, 19 - 21, 24 - 26, 28, 29, 33, 36, 42, 44, 45 части 1 статьи 93 Закона № 44-ФЗ.

За проверяемый период Субъектом проверки все договоры на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг заключены в соответствии с пунктами 4 (осуществление закупки товара, работы или услуги на сумму, не превышающую шестисот тысяч рублей), 5 (осуществление закупки товара, работы или услуги муниципальным образовательным учреждением на сумму, не превышающую шестисот тысяч рублей), 8 (оказание услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению) части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ.

Таким образом, обоснование начальной (максимальной) цены контракта при

заключении контракта с единственным поставщиком не требуется.

В договорах 2019, 2020 и 2021 годов с ПАО «МРСК Северо-Запада» указано, что они заключены в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 93, в договоре 2020 года с АО «АрхОблЭнерго» указано, что он заключен в соответствии с пунктом 8 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ. В плане-графике эти закупки не отражены. Необходимо или указывать условия договора в соответствии с планом-графиком (заключение по пунктам 4 или 5 части 1 статьи 93), или отражать данные закупки в плане-графике, заносить в реестр контрактов в ЕИС и вносить своевременно данные об исполнении, изменении и расторжении контракта.

Проверка соблюдения требований к исполнению, изменению контракта, а также соблюдения условий контракта, в том числе в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта.

Этап приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги включает проведение экспертизы согласно пункту 1 части 1 статьи 94, но не заменяет ее проведение.

Согласно части 3 статьи 94 Закона № 44-ФЗ, для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта заказчик обязан провести экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных контрактом, может проводиться заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании контрактов, заключенных в соответствии с Законом № 44-ФЗ.

В соответствии с частью 7 статьи 94 Закона № 44-ФЗ приемка результатов отдельного этапа исполнения контракта, а также поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги осуществляется в порядке и в сроки, которые установлены контрактом, и оформляется документом о приемке, который подписывается заказчиком (в случае создания приемочной комиссии подписывается всеми членами приемочной комиссии и утверждается заказчиком), либо поставщику (подрядчику, исполнителю) в те же сроки заказчиком направляется в письменной форме мотивированный отказ от подписания такого документа.

В соответствии с частью 6 статьи 94 для проведения экспертизы своими силами может создаваться приемочная комиссия, которая состоит не менее чем из пяти человек.

В Учреждении приемочная комиссия для приемки поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг, результатов отдельного этапа исполнения контракта) при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения муниципальных нужд не создана. Экспертиза проводится своими силами лицами, указанными в приказе МБУ ДО «ДШИ № 28» от 29.12.2019 № 22-од «О проведении экспертизы результатов приемки товаров, работ, услуг, результатов отдельного этапа исполнения контракта при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных (муниципальных) нужд».

Поставленные товары, выполненные работы, оказанные услуги соответствуют условиям договоров (контрактов).

Проверка соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям

осуществления закупки.

Проверкой соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки нарушений не установлено. Все приобретаемые товары, предоставляемые услуги использованы в рамках целей закупок, для осуществления основных целей учреждения, определенных Уставом учреждения.

Фактов неэффективного и нецелевого использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги не установлено.

На основании вышеизложенного Инспекция

РЕШИЛА:

1. Признать в действиях МБУ ДО «ДШИ № 28», следующие нарушения:

1.1. Нарушение пункт 16 части 1 статьи 3 Закона № 44-ФЗ, о не выделении отдельной строкой при расчете СГОЗ сумм для оплаты контрактов, заключенных до начала указанного финансового года и подлежащих оплате в указанном финансовом году.

1.2 Неправильное указание пункта части 1 статьи 93 при заключении договоров с единственным поставщиком, что влечет неверное формирование плана-графика.

2. В целях исключения в дальнейшем нарушений требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, обеспечения эффективного и рационального использования бюджетных средств следует:

- строго руководствоваться положениями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе;

- повысить ответственность должностных лиц за соблюдение законодательства Российской Федерации при осуществлении закупок;

- проанализировать выявленные проверкой нарушения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе и принять дополнительные меры по недопущению их в дальнейшей работе.

3. Инспекции:

- направить один экземпляр акта проверки в адрес МБУ ДО «ДШИ № 28» не позднее 10-ти рабочих дней;

- направить копию акта проверки в Управление образования и культуры администрации Вилегодского муниципального округа для рассмотрения и принятия решения о привлечении должностных лиц МБУ ДО «ДШИ № 28» к дисциплинарной ответственности в соответствии частью 1 статьи 107 Закона № 44-ФЗ. О принятых мерах по привлечению к ответственности должностных лиц сообщить в Инспекцию по контролю в сфере закупок в срок до **23 июля 2021 года**.

4. Рекомендовать Управлению образования и культуры администрации Вилегодского муниципального округа обеспечить своевременный контроль в сфере закупок в отношении МБУ ДО «ДШИ № 28».

Акт плановой проверки составлен на 10 (десяти) листах в двух экземплярах.

В случае несогласия с фактами, изложенными в настоящем акте плановой проверки, субъект проверки вправе в течение 15 рабочих дней со дня получения настоящего акта направить в Инспекцию по контролю в сфере закупок письменные возражения по указанному акту в целом или по отдельным положениям с приложением документов (их заверенных копий), подтверждающих обоснованность возражений.

Руководитель инспекции –
Заместитель главы администрации,
начальник Управления финансово-экономической
деятельности и имущественных отношений
администрации Вилегодского муниципального округа

 Н.А. Байборodin

Члены инспекции:


Заместитель руководителя инспекции –
главный специалист финансового отдела
Управления

 В.И. Пахтусова


Начальник отдела бухгалтерского учета,
отчетности и контроля Управления

 М.В. Бушуева


Главный специалист отдела бухгалтерского учета,
отчетности и контроля Управления

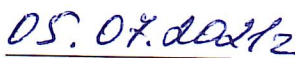
 Е.Л. Грабовская

С актом ознакомлен(а), акт получил(а):


М.Б. Чибриков (должность)


(подпись)


(ФИО)


(дата)